

**Warunki i kryteria rekrutacji do
4-letniego Technikum Przemysłu Spożywczego Nr 22,
Branżowej Szkoły I stopnia Nr 23,
VIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
oraz kwalifikacyjne kursy zawodowe
na rok szkolny 2018/2019**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz.586)
2. ZARZĄDZENIE NR 2/18 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w art. 18 ust.1 pkt. 2 lit. c ustawy-Prawo oświatowe oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2017/2018 w województwie małopolskim.
3. Statut Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego w Krakowie.

§1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa warunki i tryb przyjmowania uczniów do Technikum Przemysłu Spożywczego nr 22, Branżowej Szkoły I stopnia Nr 23, VIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.
2. Regulaminowi rekrutacji podlegają kandydaci do Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego.
3. Ilekroć mowa o technikum rozumie się przez to Technikum Przemysłu Spożywczego dla nr 22, ilekroć mowa o szkole zawodowej rozumie się Branżową Szkołę I stopnia Nr 23, ilekroć mowa o liceum ogólnokształcącym rozumie się przez to VIII Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.

§2

Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

1. Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego jest szkołą uczestniczącą w elektronicznym systemie rekrutacji. W systemie tym umieszczona jest także oferta edukacyjna szkoły.
2. Dyrektor Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną i określa jej zadania.
3. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) sprawdzanie braków w dokumentach składanych przez kandydatów,
 - 2) odbieranie przygotowanych dokumentów,
 - 3) porządkowanie dokumentów alfabetycznie według zawodów,
 - 4) sporządzenie protokołu dokonanego postępowania rekrutacyjnego,
 - 5) podział na oddziały uczniów przyjętych do szkoły.
- 7) wprowadzanie do systemu:
 - a) oferty edukacyjnej szkoły,
 - b) informacji o szkole,
 - c) bieżących ogłoszeń dla kandydatów,
 - d) informacji dotyczących kandydatów spoza systemu, dla których ZSPS jest szkołą pierwszego wyboru,
- 8) przygotowanie do ogłoszenia wyników rekrutacji z systemu rekrutacji elektronicznej według wzorów, uwzględniając zasadę umieszczania kandydata na liście zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.

§3

Warunki rekrutacji do technikum i szkoły branżowej I stopnia

1. O przyjęcie do technikum i szkoły branżowej I stopnia mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum, którzy nie ukończyli 18-tego roku życia.
2. Kandydaci do technikum i szkoły branżowej I stopnia składają wniosek o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w terminie **od 23 kwietnia do 11 czerwca 2018 r. do godz. 15:00 (od poniedziałku do piątku). Kandydaci składają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej do szkoły pierwszego wyboru.**
Wymagany komplet dokumentów:
 - 1) wniosek o przyjęcie do szkoły,
 - 2) kwestionariusz kandydata, podanie
 - 3) 2 zdjęcia podpisane na odwrocie,
3. Kandydaci w **terminie od 22 do 26 czerwca 2018 r., w godz. 9.00-15.00** - uzupełniają dokumenty poprzez dostarczenie świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach z egzaminu gimnazjalnego.
4. Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w dniu **29 czerwca 2018 r. do godz. 12:00.**
5. W terminie: **od 29 czerwca do 3 lipca 2018r. w godz. 12.00 - 15.00** – wydanie skierowania na badania lekarskie kandydatom zakwalifikowanym.
6. Kandydaci zakwalifikowani potwierdzają **do 9 lipca 2018r. do godz. 15.00** wolę podjęcia nauki dostarczając następujące dokumenty:
 - 1) oryginały świadectwa ukończenia gimnazjum, o ile nie zostały wcześniej złożone
 - 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały wcześniej złożone,
 - 3) zaświadczenie lekarskie informujące o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
 - 4) karta informacyjna z gimnazjum,
 - 5) karta zdrowia z gimnazjum,
 - 6) zaświadczenie od pracodawcy w celu przygotowania zawodowego /dotyczy kandydatów do Branżowej Szkoły I stopnia/.
7. W dniu **10 lipca 2018 r. godz. 12:00** Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza listę uczniów przyjętych do szkoły.
8. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się w terminach:
 - 1) **Od 11 do 18 lipca 2018 r. do godziny 15.00** składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

- 2) **30 lipca 2018 r. do godz. 12.00** - podanie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
- 3) **Od 30 lipca do 13 sierpnia 2018 r. w godz. 12.00 - 15.00** – wydanie skierowania na badania lekarskie kandydatom zakwalifikowanym.
- 4) **Do 21 sierpnia 2018 r. do 15.00** – **potwierdzenie woli podjęcia nauki poprzez dostarczenie**
 - a) oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum,
 - b) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały złożone w czasie uzupełnienia dokumentów,
 - c) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
- 5) **22 sierpnia 2018r. godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

§4

Zasady punktacji. Przyznawanie punktów przy rekrutacji:

1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych przedmiotów tj.: zajęcia techniczne, plastyka, a także za wyniki z egzaminu gimnazjalnego - 200 punktów, w tym:
 - 1) liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w gimnazjum – 100 punktów,
 - 2) liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum – 100 punktów.
2. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego; wynik przedstawiony w procentach z:
 - 1) języka polskiego
 - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie
 - 3) matematyki
 - 4) przedmiotów przyrodniczych
 - 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym - **mnoży się przez 0,2.**
3. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, za oceny wyrażone w stopniu przyznaje się odpowiednio:
 1. **celujący** – 18 punktów,
 2. **bardzo dobry**– 17 punktów,

3. **dobry** – 14 punktów,
 4. **dostateczny** – 8 punktów,
 5. **dopuszczając** – 2 punkty.
4. Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem kandydat otrzymuje **7 punktów**.
5. Kandydat za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, szczególnie w formie wolontariatu otrzymuje **3 punkty**.
6. Kandydat otrzymuje maksymalnie **18 punktów** za szczególne osiągnięcia:
- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
 - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
 - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
 - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
 - 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - o dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - d) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - e) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

7. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z 29.01.2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzenia konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002, Nr 13, poz.125 ze zmianami) przyjmowani są niezależnie od kryteriów, o których mowa w punktach od 1 do 6.

§5

Warunki rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.

1. O przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego mogą ubiegać się:
 - 1) absolwenci szkół zawodowych,
 - 2) pełnoletni absolwenci gimnazjum.
2. Wymagane dokumenty:

- 1) Podanie (do pobrania w sekretariacie uczniowskim – parter, pok. 115),
- 2) Kwestionariusz kandydata (do pobrania w sekretariacie uczniowskim – parter, pok. 115),
- 3) 3 fotografie podpisane na odwrocie,
- 4) Świadectwo ukończenia: Zasadniczej Szkoły Zawodowej, Gimnazjum.
3. Kandydaci do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych składają dokumenty w terminie : **od 5 czerwca do 25 czerwca 2018r.**
4. **Dnia 3 lipca 2018r.** godz. 12:00 - podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
5. **Do dnia 6 lipca 2018r.** do godz. 15:00 – potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły.
6. **Dnia 9 lipca 2018r.** godz. 12:00 - podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
7. **Rekrutacja uzupełniająca** odbywa się w terminie **od 10 lipca do 16 lipca 2018r.** poprzez składanie wniosków o przyjęcie do szkoły.
8. **Dnia 26 lipca 2018r.** godz. 12:00 – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
9. **Do dnia 1 sierpnia 2018r.** do godz. 15:00 - potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły.
10. **Dnia 3 sierpnia 2018r.** godz. 12:00 – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§6

Zasady rekrutacji na kwalifikacyjne kursy zawodowe

1. Na kwalifikacyjny kurs zawodowy szkoła przyjmuje kandydatów, którzy posiadają zaświadczenie lekarskie, zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.6 ust.5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1184)
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc na dany kurs kwalifikacyjny, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli szkołę ponadpodstawową przed ukończeniem 18 roku życia, a w następnej kolejności kandydatów, którzy nie posiadają żadnych kwalifikacji zawodowych.
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust.2 , niż liczba wolnych miejsc, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego, który najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno – wychowawczych ukończył gimnazjum i ma

opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży albo uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą realizowanie, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych ich wynagradzania, przygotowania zawodowego u pracodawcy lub przebywa w zakładzie karnym, areszcie śledczym, zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

2. 2) w przypadku kandydata pełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata,
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydat.

3. 3) w przypadku kandydatów, którzy ukończyli szkołę ponadpodstawową przed ukończeniem 18 roku życia:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3 mają jednakową wartość i są poświadczane odpowiednimi oświadczeniami kandydata.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami na dany kwalifikacyjny kurs zawodowy, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów według kolejności zgłoszeń.

§ 7

1. Terminy postępowania rekrutacyjnego na kwalifikacyjne kursy zawodowe zostaną podane po uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę zgodnie z art.154 pkt.7 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59)

§ 8.

Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego prowadzi nabór na rok szkolny 2018/19 na kwalifikacyjne kursy zawodowe w następujących zawodach:

1. Produkcja wyrobów piekarskich T.03
2. Produkcja wyrobów cukierniczych T.04
3. Produkcja przetworów mięsnych i tłuszczowych T.05
4. Organizacja i nadzorowanie produkcji wyrobów spożywczych T.16
5. Sporządzanie potraw i napojów T.06
6. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych T.15
7. Wykonywanie usług kelnerskich T.09
8. Organizacja usług gastronomicznych T.10

§ 9.

1. Wymagane dokumenty:

1. 1) wniosek/podanie o przyjęcie (na druku ZSPS, do pobrania z sekretariatu ds. uczniowskich lub strony internetowej szkoły.
 2. 2) świadectwo ukończenia szkoły będącej podbudową;
 3. 3) trzy aktualne fotografie podpisane imieniem i nazwiskiem wraz z nr PESEL;
 4. 4) zaświadczenie lekarskie, zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.6 ust.5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1184) – dotyczy kandydatów do szkół zawodowych;
 5. 5) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności – dotyczy kandydatów o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
 6. 6) opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną – dotyczy kandydatów o specjalnych potrzebach edukacyjnych
2. Dokumenty, o których mowa w ust.1, pkt. 2,4,5,6 są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.- kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
 3. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym słuchacz uczęszcza do szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy.
 4. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku.

§10

Postanowienia końcowe.

1. O pierwszeństwie przyjęcia do Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia decydować będzie uzyskanie przez kandydata największej liczby punktów aż do wyczerpania miejsc.
2. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły.

Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego w Krakowie

3. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia złożone w formie pisemnej w sekretariacie szkoły.