

**Warunki i kryteria rekrutacji do
VIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
na rok szkolny 2020/2021**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 września 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół placówek i centrów. (Dz. U. z 2019 r. poz.1737)
2. ZARZĄDZENIE NR 6/20 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 29 stycznia 2020 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz na semestr pierwszy klas pierwszych p publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2020/2021.
3. Statut Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego w Krakowie.

§1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa warunki i tryb przyjmowania słuchaczy do VIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.
2. Regulaminowi rekrutacji podlegają kandydaci do VIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.
3. Ilekroć mowa o liceum ogólnokształcącym rozumie się przez to VIII Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.

§2

Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

1. Dyrektor Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną i określa jej zadania.
3. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) sprawdzanie braków w dokumentach składanych przez kandydatów,
 - 2) odbieranie przygotowanych dokumentów,
 - 4) sporządzenie protokołu dokonanego postępowania rekrutacyjnego,
 - 5) podział na oddziały uczniów przyjętych do szkoły.
 - 7) wprowadzanie bieżących ogłoszeń dla kandydatów,

§3

Warunki rekrutacji do VIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.

1. O przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
 - 1) ukończyli zasadniczą szkołę zawodową albo branżową szkołę I stopnia
 - 2) ukończyli gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową
2. Wymagane dokumenty:
 - 1) Podanie (do pobrania w sekretariacie uczniowskim – parter, pok. 115),
 - 2) Kwestionariusz kandydata (do pobrania w sekretariacie uczniowskim – parter, pok. 115),
 - 3) 3 fotografie podpisane na odwrocie,
 - 4) Świadectwo ukończenia: Zasadniczej Szkoły Zawodowej, Gimnazjum.
3. Kandydaci do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych składają dokumenty w terminie : **od 04 maja do 06 lipca 2020r.**
4. **Dnia 23 lipca 2020r.** godz. 12:00 - podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowany i kandydatów niezakwalifikowanych.
5. **Do dnia 27 lipca 2020r.** do godz. 14:00 – potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły.
6. **Dnia 28 lipca 2020r.** godz. 12:00 - podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
7. **Rekrutacja uzupełniająca** odbywa się w terminie **od 29 lipca do 05 sierpnia 2020r.** poprzez składanie wniosków o przyjęcie do szkoły.
8. **Dnia 24 sierpnia 2020r.** godz. 12:00 – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
9. **Do dnia 27 sierpnia 2020r.** do godz. 14:00 - potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły.
10. **Dnia 28 sierpnia 2020r.** godz. 12:00 – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§4

Postanowienia końcowe.

1. O pierwszeństwie przyjęcia do liceum ogólnokształcącym decydować będzie ilość miejsc aż do ich wyczerpania.
2. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły.
3. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez kandydata pełnoletniego z wnioskiem.
4. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia złożone w formie pisemnej w sekretariacie szkoły.